Утвержден

приказом директора

МАОУ «СОШ № 29»

от 22.12.2014 № 611

**Положение**

**о проведении промежуточной аттестации обучающихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 29»**

1. **Общие положения**
   1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» и Уставом образовательной организации.

1.2. Настоящее Положение о проведении промежуточной аттестации учащихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости (далее - Положение) является локальным нормативным актом Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 29» (далее - Организация), регулирующим периодичность, порядок,  систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации учащихся и текущего контроля их успеваемости.

1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

1.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – Стандарты).

1.5. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, предусмотренных образовательной программой.

Промежуточная аттестация проводится начиная со второго класса.

Промежуточная аттестация проводится ежегодно в формах, предусмотренных учебным планом. По русскому языку и математике - контрольные работы (2-3, 5-7 классы), тестирование (4, 8, 10 классы).

Годовая промежуточная аттестация по остальным предметам образовательной программы проводится на основе итогов четверти (2-9 классы), полугодия (10-11 классы) и представляет собой среднее арифметическое четвертных (полугодовых) результатов. Округление результата проводится в пользу обучающегося.

Сроки проведения промежуточной аттестации определяются образовательной программой и режимом работы Организации.

**2. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся**

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения обучающихся результатов, предусмотренных образовательной программой;

- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС;

- проведения обучающимися самооценки, оценки его работы педагогом с целью возможного совершенствования образовательного процесса;

2.2. Текущий контроль осуществляется педагогом, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

2.3. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются педагогом с учетом образовательной программы.

2.4. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется по пятибалльной системе.

В классах 3 уровня предусмотрена фиксация удовлетворительной либо неудовлетворительной оценки результатов освоения образовательных программ без разделения на уровни освоения (зачёт/незачёт) по итогам 1, 3 четвертей.

Текущий контроль успеваемости обучающихся первого класса в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений учащихся в виде отметок по пятибалльной системе, допустимо использовать только положительную и не различаемую по уровням фиксацию.

2.5. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогом в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с обучающимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности обучающегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении обучающегося.

2.6 Результаты текущего контроля фиксируются в документах (классных журналах, электронных журналах, дневниках обучающихся, зачётных книжках обучающихся 3 уровня).

2.7. Текущий контроль осуществляется в следующих формах:

- проведение контрольных работ с выставлением обучающимся индивидуальных текущих отметок успеваемости по результатам выполнения данных работ;

- выведение четвертных (в 10 - 11 классах - полугодовых) отметок успеваемости обучающихся путем обобщения текущих отметок успеваемости, выставленных обучающимся в течение соответствующей учебной четверти (учебного полугодия).

2.8. В зависимости от особенностей предмета проверки (оценки), предполагаемого способа выполнения работы и представления ее результатов рабочие программы учебных предметов могут предусматривать устные, письменные и практические контрольные работы.

2.9. Перечень контрольных работ, проводимых в течение учебного года, определяется рабочими программами учебных предметов с учетом планируемых образовательных (предметных и метапредметных) результатов освоения соответствующей основной общеобразовательной программы.

2.10. Содержание и порядок проведения отдельных контрольных работ, включая порядок проверки и оценки результатов их выполнения, разрабатываются учителем с учетом следующих требований:

- содержание контрольной работы должно соответствовать определенным предметным и метапредметным результатам, предусмотренным рабочей программой учебного предмета;

- время, отводимое на выполнение: устных контрольных работ не должно превышать семи минут для каждого обучающегося; письменных контрольных работ в начальных классах - одного учебного часа; в 5 - 11 классах - двух учебных часов;

- устные и письменные контрольные работы выполняются обучающимися в присутствии учителя (лица, проводящего контрольную работу); отдельные виды практических контрольных работ (например, выполнение учебно-исследовательской работы, разработка и осуществление социальных проектов) могут выполняться полностью или частично в отсутствие учителя (лица, проводящего контрольную работу);

- в случаях, когда допускается выполнение обучающимися контрольной работы не только в индивидуальном порядке, но и совместно в малых группах (до 6 человек), порядок оценки результатов выполнения работы должен предусматривать выставление индивидуальной отметки успеваемости каждого обучающегося независимо от числа обучающихся, выполнявших одну работу.

2.11. Конкретное время и место проведения контрольной работы устанавливаются учителем по согласованию с заместителем директора Организации по учебно-воспитательной работе.

Установленные время и место проведения контрольной работы, а также перечень предметных и метапредметных результатов, достижение которых необходимо для успешного выполнения данной работы, требования к выполнению и (или) оформлению результатов выполнения (критерии, используемые при выставлении текущей отметки успеваемости) доводятся учителем до сведения обучающихся не позднее, чем за два рабочих дня до намеченной даты проведения работы.

Выполнение контрольных работ, предусмотренных рабочими программами учебных предметов, является обязательным для всех обучающихся.

2.12. Обучающимся, не выполнившим контрольную работу в связи с временным освобождением от посещения учебных занятий в Организации и (или) от выполнения отдельных видов работ (по болезни, семейным обстоятельствам или иной уважительной причине), а равно самовольно пропустившим контрольную работу, предоставляется возможность выполнить пропущенные контрольные работы в течение соответствующей учебной четверти (полугодия), либо по истечении срока освобождения от учебных занятий.

2.13. В течение учебного дня для одних и тех же обучающихся может быть проведено не более одной контрольной работы.

2.14. В течение учебной недели для обучающихся 2 - 4 классов может быть проведено не более трех контрольных работ; для обучающихся 5 - 8 классов - не более четыре контрольных работ; для обучающихся 9 - 11 классов - не более пяти контрольных работ.

Ответственность за соблюдение требований настоящего пункта возлагается на заместителя директора Организации по учебно-воспитательной работе, согласующего время и место проведения контрольных работ.

2.15. Ход и результаты выполнения отдельной контрольной работы, соответствующие предмету текущего контроля, оцениваются на основе следующей шкалы текущих отметок успеваемости: 5 баллов - «отлично»; 4 балла - «хорошо»; 3 балла - «удовлетворительно»; 2 балла -«неудовлетворительно»; 1 балл - «плохо».

2.16. Педагоги доводят до сведения родителей (законных представителей)  сведения о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник учащегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся. Педагоги в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов в соответствии с административным регламентом, утвержденным Постановлением администрации города Березники Пермского края от 21.09.2012 № 1411.3.

2.17. В интересах оперативного управления процессом обучения учителя, помимо контрольных работ, вправе проводить иные работы с целью выявления индивидуальных образовательных достижений обучающихся (проверочные работы), в том числе в отношении отдельных обучающихся.

Количество, сроки и порядок проведения проверочных работ устанавливаются учителями самостоятельно. Отметки успеваемости, выставленные обучающимися по результатам выполнения проверочных работ, в классный журнал заносятся по усмотрению учителя.

2.18. Текущий контроль успеваемости обучающихся 1 класса осуществляется посредством ежедневной проверки полноты и качества выполненных ими работ, завершающейся дачей необходимых индивидуальных рекомендаций обучающимся и (или) их родителям (законным представителям) по достижению планируемых образовательных результатов согласно основной общеобразовательной программе начального общего образования.

2.19. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану и в форме семейного образования, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом (если таковые имеются).

1. **Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации**

3.1. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;

- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС (при условии его введения);

- оценка достижений конкретного обучающегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в осуществлении образовательной деятельности,

- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы

3.2. Промежуточная аттестация в Организации проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения обучающимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых обучающимися результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

3.3. Формами промежуточной аттестации являются:

- промежуточная аттестация в письменной форме может представлять собой тестирование или письменную контрольную работу. Тестирование и письменная контрольная работа проводится по материалам, составленным на основе примерных тестов и рекомендаций, в том числе контрольно-измерительным материалам ОГЭ и ЕГЭ;

- устная проверка – устный ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме ответа на билеты, беседы, собеседования и другое;

Иные формы промежуточной аттестации могут предусматриваться образовательной программой.

В случаях, предусмотренных образовательной программой, в качестве результатов промежуточной аттестации могут быть зачтены выполнение тех иных заданий, проектов в ходе образовательной деятельности, результаты участия в олимпиадах, конкурсах, конференциях, иных подобных мероприятиях. Образовательной программой может быть предусмотрена накопительная балльная система зачета результатов деятельности обучающегося.

3.4. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется по пятибалльной шкале. Образовательной программой может быть предусмотрена фиксация удовлетворительного либо неудовлетворительного результата промежуточной аттестации без разделения на уровни (3 уровень).

3.5. К промежуточной аттестации допускаются все обучающиеся переводных классов.

3.6. В один день проводится промежуточная аттестация только по одному предмету.

3.7. При пропуске обучающимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля обучающийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется Организацией с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления обучающегося (его родителей, законных представителей).

3.8. Педагоги доводят до сведения родителей (законных представителей)  сведения о результатах промежуточной аттестации учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник учащегося, электронный дневник, зачётная книжка), так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся. Педагоги в рамках работы в родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю (представителю администрации).

 3.9 Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены Организацией для следующих категорий обучающихся по заявлению обучающихся (их законных представителей):

- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;

    - отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж;

- для обучающихся в форме семейного образования;

- для обучающихся по индивидуальному учебному плану;

- для обучающихся, выбравших прохождение промежуточной аттестации в форме экстерната;

- для иных обучающихся по решению педагогического совета.

3.10. Для обучающихся по индивидуальному учебному плану и в форме семейного образования сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом (или общим учебным планом, если сроки освоения образовательной программы в ИУП не являются иными).

Обучающиеся в форме семейного образования имеют право на сдачу отдельных предметов экстерном, не нарушая сроков освоения образовательных программ по остальным предметам учебного плана.

3.11. Обучающиеся, проходившие обучение по индивидуальным учебным планам, аттестуются только по предметам, включенным в этот план. Обучающиеся в форме семейного образования аттестуются по всем предметам общего учебного плана (в формах, предусмотренных программой, если иное не оговаривается с учителем, преподающим данный предмет).

3.12. Обучающиеся, временно проходившие обучение в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, аттестуются на основе итогов их аттестации в этих учебных заведениях.

3.13. Отметка промежуточной аттестации по предмету определяется как средняя арифметическая четвертных, годовых отметок в соответствии с правилами математического округления.

3.14. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.15. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений и педагогического совета Организации.

3.16. Права и обязанности участников образовательного процесса при проведении промежуточной аттестации:

3.16.1. Учитель имеет право:

- разрабатывать материалы для промежуточной аттестации обучающихся;

- проводить процедуру промежуточной аттестации и оценивать качество усвоения учащимися содержания учебных программ, соответствие уровня подготовки школьников требованиям федерального государственного образовательного стандарта;

- организовать необходимую консультативную помощь обучающимся при подготовке их к промежуточной аттестации;

- давать педагогические рекомендации обучающимся и их родителям (законным представителям) по подготовке к промежуточной аттестации.

3.16.2. Учитель в ходе проведения промежуточной аттестации не имеет права:

- использовать при составлении заданий содержание предмета, не предусмотренное учебными программами;

- подсказывать учащимся, давать заведомо облегчённые задания;

- оказывать давление на обучающихся, проявлять к ним недоброжелательное, некорректное отношение.

3.16.3. Права обучающихся:

А) имеют право быть освобождёнными от промежуточного контроля (по решению педагогического совета):

- имеющие отличные и хорошие (4-5) отметки по всем предметам учебного плана (за исключением предметов, по которым обучающийся освобожден по состоянию здоровья);

- призеры городских, краевых, всероссийских предметных олимпиад, конкурсов;

- по состоянию здоровья согласно медицинскому заключению:

- по семейным обстоятельствам, дающим объективное основание для освобождения от промежуточной аттестации.

Основанием для освобождения являются:

заявление родителей (законных представителей) обучающихся;

ходатайство классного руководителя, учителя-предметника;

решение Педагогического совета.

Б) обучающиеся, имеющие академическую задолженность, имеют право пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности; сроки ликвидации задолженности устанавливаются решением Педагогического совета;

3.16.4. Обязанности обучающихся:

- обучающиеся обязаны своевременно проходить промежуточную аттестацию;

- в случае отрицательного результата ликвидировать академическую задолженность.

 3.16.5. Родители (законные представители) обучающегося имеют право (данные права распространяются на учащихся по достижении ими 15-летнего возраста):

знакомиться с формами промежуточной аттестации, нормативными документами, определяющими ее порядок, критериями оценивания;

привлекать по согласованию с МАОУ «СОШ №29» независимых экспертов для определения уровня подготовки их детей;

вести контроль успеваемости своего ребенка, результатов текущей и промежуточной аттестации;

обжаловать результаты аттестации их ребенка в случае нарушения МАОУ «СОШ №29» процедур промежуточной аттестации или неудовлетворенности результатами аттестации.

3.16.6. Родители (законные представители) обязаны:

соблюдать требования нормативных документов, определяющих порядок аттестации;

корректно, вежливо относиться к педагогам, участвующим в аттестации их ребенка;

нести ответственность за ликвидацию их ребенком академической задолженности.

**4. Порядок перевода учащихся в следующий класс**

 4.1. Обучающиеся, освоившие в полном объёме соответствующую часть образовательной программы, переводятся в следующий класс.

4.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4.4. Организация создает условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.5. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз в сроки, определяемые Организацией,   в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время каникул, болезни обучающегося, нахождение его в отпуске по беременности и родам.

4.6. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз МАОУ «СОШ № 29» создается комиссия на основании решения Педагогического совета, утверждённого приказом директора. Аттестационные комиссии проводят аттестацию в соответствии с утвержденными расписанием и списками обучающихся. Аттестационная комиссия отвечает за объективность оценки знаний обучающихся.

4.7. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

4.8. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс  условно.

4.9. Обучающиеся в Организации по образовательным программам начального общего, основного общего образования, среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии данной возможности в Организации) либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

Организация информирует родителей обучающегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения в письменной форме.

**Приложение 1.**

**Критерии выставления текущих отметок успеваемости**

1. Общая характеристика оценочной шкалы

Отметки по результатам проверки и оценки выполненных обучающимися работ выставляются по пятибалльной порядковой шкале.

**Отметка «отлично» (5 баллов)** выставляется, если обучающийся демонстрирует:

• уверенное знание и понимание учебного материала;

• умение выделять главное в изученном материале, обобщать факты и практические примеры, делать выводы, устанавливать межпредметные и внутрипредметные связи;

• умение применять полученные знания в новой ситуации;

• отсутствие ошибок и недочётов при воспроизведении изученного материала (самостоятельно устраняет отдельные неточности с помощью дополнительных вопросов учителя);

• соблюдение культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

**Отметка «хорошо» (4 балла)** выставляется, если обучающийся демонстрирует:

• знание основного учебного материала;

• умение выделять главное в изученном материале, обобщать факты и практические примеры, делать выводы, устанавливать внутрипредметные связи;

• недочёты при воспроизведении изученного материала;

• соблюдение основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

**Отметка «удовлетворительно» (3 балла)** выставляется, если обучающийся демонстрирует:

• знание учебного материала на уровне минимальных требований;

• умение воспроизводить изученный материал, затруднения в ответе на вопросы в измененной формулировке;

• наличие грубой ошибки или нескольких негрубых ошибок при воспроизведении изученного материала;

• несоблюдение отдельных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

**Отметка «неудовлетворительно» (2 балла)** выставляется, если обучающийся демонстрирует:

* знание учебного материала на уровне ниже минимальных требований, фрагментарные представления об изученном материале;
* отсутствие умений работать на уровне воспроизведения, затруднения при ответах на стандартные вопросы;
* наличие нескольких грубых ошибок, большого числа негрубых при воспроизведении изученного материала;
* несоблюдение основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

**Отметка «плохо» (1 балл)** выставляется, если обучающийся демонстрирует:

* полное незнание изученного материала;
* отсутствие элементарных умений и навыков;
* отказ от ответа без уважительной причины.

**Критерии выставления отметок за устные работы**

**Отметка «отлично» (5 баллов)** выставляется, если обучающийся:

• последовательно, чётко, связно, обоснованно и безошибочно излагает учебный материал; дает ответ в логической последовательности с использованием принятой терминологии;

• показывает понимание сущности рассматриваемых понятий, явлений и закономерностей, теорий, взаимосвязей; умеет выделять главное, самостоятельно подтверждать ответ конкретными примерами, фактами;

• самостоятельно анализирует и обобщает теоретический материал, результаты проведенных наблюдений и опытов; свободно устанавливает межпредметные (на основе ранее приобретенных знаний) и внутрипредметные связи;

• уверенно и безошибочно применяет полученные знания в решении новых, ранее не встречавшихся задач;

• излагает учебный материал литературным языком; правильно и обстоятельно отвечает на дополнительные вопросы учителя;

• рационально использует наглядные пособия, справочные материалы, учебник, дополнительную литературу, первоисточники; применяет упорядоченную систему условных обозначений при ведении записей, сопровождающих ответ; имеет необходимые навыки работы с приборами, чертежами, схемами и графиками, сопутствующими ответу;

• допускает в ответе недочеты, которые легко исправляет по требованию учителя.

**Отметка «хорошо» (4 балла)** выставляется, если обучающийся:

• показывает знание всего изученного учебного материала;

• дает в основном правильный ответ; учебный материал излагает в обоснованной логической последовательности с приведением конкретных примеров, при этом допускает одну негрубую ошибку или не более двух недочетов в использовании терминологии учебного предмета, которые может исправить самостоятельно при помощи учителя;

• анализирует и обобщает теоретический материал, результаты проведенных наблюдений и опытов с помощью учителя;

• соблюдает основные правила культуры устной речи; применяет упорядоченную систему условных обозначений при ведении записей, сопровождающих ответ;

**Отметка «удовлетворительно» (3 балла)** выставляется, если обучающийся:

• демонстрирует усвоение основного содержания учебного материала, имеет пробелы, не препятствующие дальнейшему усвоению учебного материала;

• применяет полученные знания при ответе на вопрос, анализе предложенных ситуаций по образцу;

• допускает ошибки в использовании терминологии учебного предмета;

• показывает недостаточную сформированность отдельных знаний и умений; выводы и обобщения аргументирует слабо, допускает в них ошибки;

• затрудняется при анализе и обобщении учебного материала, результатов проведенных наблюдений и опытов;

• дает неполные ответы на вопросы учителя или воспроизводит содержание ранее прочитанного учебного текста, слабо связанного с заданным вопросом;

• использует неупорядоченную систему условных обозначений при ведении записей, сопровождающих ответ.

**Отметка «неудовлетворительно» (2 балла)** выставляется, если обучающийся:

• не раскрыл основное содержание учебного материала в пределах поставленных вопросов;

• не умеет применять имеющиеся знания к решению конкретных вопросов и задач по образцу;

• допускает в ответе более двух грубых ошибок, которые не может исправить даже при помощи учителя.

**Отметка «плохо» (1 балл)** выставляется, если обучающийся не может ответить ни на один из поставленных вопросов.

**Критерии выставления отметок за письменные работы**

**Отметка «отлично» (5 баллов)** выставляется, если обучающийся выполнил работу без ошибок и недочетов, либо допустил не более одного недочета.

**Отметка «хорошо» (4 балла)** выставляется, если обучающийся выполнил работу полностью, но допустил в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочета, либо не более двух недочетов.

**Отметка «удовлетворительно» (3 балла)** выставляется, если обучающийся выполнил не менее половины работы, допустив при этом:

• не более двух грубых ошибок;

• либо не более одной грубой и одной негрубой ошибки и один недочет;

• либо три негрубые ошибки;

• либо одну негрубую ошибку и три недочета;

• либо четыре-пять недочетов.

**Отметка «неудовлетворительно» (2 балла)** выставляется, если обучающийся:

• выполнил менее половины работы;

• либо допустил большее количество ошибок и недочетов, чем это допускается для отметки «удовлетворительно».

**Отметка «плохо» (1 балл)** выставляется, если обучающийся не приступал к выполнению работы, либо выполнил менее 10 % объема работы.

**Примечание:**

За оригинальное выполнение работы учитель вправе повысить обучающемуся отметку на один балл.

**Критерии выставления отметок за практические (лабораторные) работы**

**Отметка «отлично» (5 баллов)** выставляется, если обучающийся:

• самостоятельно определил цель работы;

• самостоятельно выбрал и подготовил для работы необходимое оборудование;

• выполнил работу в рациональной последовательности и полном объеме с безусловным соблюдением правил личной и общественной безопасности;

• получил результаты с заданной точностью; оценил погрешность измерения (для обучающихся 9 - 11 классов);

• грамотно, логично описал проведенные наблюдения и сформулировал выводы из результатов опыта (наблюдения);

• экономно использовал расходные материалы;

• обеспечил поддержание чистоты и порядка на рабочем месте.

**Отметка «хорошо» (4 балла)** выставляется, если обучающийся:

• самостоятельно определил цель работы;

• самостоятельно выбрал и подготовил для работы необходимое оборудование;

• выполнил работу в полном объеме с безусловным соблюдением правил личной и общественной безопасности, но не в рациональной последовательности;

• выполнил не менее двух остальных требований, соответствующих отметке «отлично».

**Отметка «удовлетворительно» (3 балла)** выставляется, если обучающийся:

• самостоятельно определил цель работы;

• выбрал и подготовил для работы необходимое оборудование с помощью учителя;

• выполнил работу не менее чем на половину с безусловным соблюдением правил личной и общественной безопасности;

• выполнил не менее одного требования из числа остальных, соответствующих отметке «отлично».

**Отметка «неудовлетворительно» (2 балла)** выставляется, если обучающийся:

• не смог определить цель работы и подготовить необходимое оборудование самостоятельно;

• выполнил работу менее чем на половину, либо допустил однократное нарушение правил безопасности.

**Отметка «плохо» (1 балл)** выставляется, если обучающийся не смог определить цель работы и подготовить необходимое оборудование, либо допустил неоднократные нарушения правил безопасности и был отстранен от выполнения работы.

**Виды ошибок и недочетов при выполнении работ**

**Грубыми** считаются ошибки в результатах выполнения работ (отдельных заданий), обусловленные:

• незнанием основных понятий, законов, правил, классификаций, формул, единиц измерения величин;

• незнанием алгоритмов (последовательности) решения типичных учебных задач;

• неумением определить цель работы и не допускать отклонения от нее в ходе выполнения работы;

• некорректностью вывода (отсутствием логической связи между исходными посылками и выводимых из них заключением);

• нарушением правил безопасности при выполнении работ;

• небрежным отношением к учебно-материальной базе, повлекшим поломку (выход из строя) приборов, инструментов и другого оборудования.

К **негрубым** относятся ошибки в результатах выполнения работ (отдельных заданий), обусловленные:

• невнимательностью при производстве вычислений, расчетов и т.п. (ошибки в вычислениях);

• недостаточной обоснованностью (поспешностью) выводов;

• нарушением правил снятия показаний измерительных приборов, не связанным с определением цены деления шкалы;

• некритическим отношением к информации (сведениям, советам, предложениям), получаемой от других участников образовательного процесса и иных источников;

• нарушением орфоэпических, орфографических, пунктуационных и стилистических норм русского языка при выполнении работ (кроме работ по русскому языку).

**Недочетами** при выполнении работ считаются:

• несвоевременное представление результатов выполнения работы (превышение лимита времени, отведенного на ее выполнение);

• непоследовательностью изложения текста (информации, данных);

• описки (опечатки), оговорки, очитки (более трех в одной работе);

• нарушение установленных правил оформления работ;

• использование нерациональных способов, приемов решения задач, выполнения вычислений, преобразований и т.д.;

• небрежность записей, схем, рисунков, графиков и т.д.;

• использование необщепринятых условных обозначений, символов;

• отсутствие ссылок на фактически использованные источники информации;

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ** | | |
| **СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП** | | |
| Сертификат | 603332450510203670830559428146817986133868575774 | |
| Владелец | Зверева Екатерина Сергеевна | |
| Действителен | С 12.04.2021 по 12.04.2022 | |